

มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์
เอกสารขออนุญาตเบิกเงิน

(งบรายได้)

เลขที่ QE-671377

วันที่ 6 ธันวาคม 2566

*** โอนเข้าบัญชีรายบุคคล

ผลผลิต :- ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์สุขภาพ

ยุทธศาสตร์ :- ยุทธศาสตร์ที่ 4 บริหารจัดการมหาวิทยาลัยสู่ความเป็นเลิศ

กิจกรรม :- 4024001 การบริหารสำนักงานสำนักวิทยบริการฯ

หน่วยงาน :- 99-22-41 งานบริหารทรัพย์สินและรายได้ - โครงการพิเศษ-สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์

ข้าพเจ้า นางวีณา อจหาญ สังกัดหน่วยงาน งานบริหารทรัพย์สินและรายได้ - โครงการพิเศษ-
มีความประสงค์ขอเบิกเงิน อนุญาตเบิกค่าปฏิบัติงานล่วงเวลาบุคลากรสำนักวิทยบริการฯ ประจำเดือนพฤศจิกายน 2566
โดยเบิกจ่ายจาก . 4024001 การบริหารสำนักงานสำนักวิทยบริการฯ

ลำดับ	หมวด	รายการ	อนุมัติ	จ่ายครั้งนี้	คงเหลือ
1	งบดำเนินงาน - ค่าตอบแทน (23)	ค่าปฏิบัติงานล่วงเวลาบุคลากรสำนักวิทยบริการฯ ประจำเดือนพฤศจิกายน 2566	48,000.00	4,350.00	35,550.00

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางวีณา อจหาญ)
ผู้ขออนุญาตเบิก

ได้ตรวจสอบเงินของการดำเนินการในครั้งนี้อย่างตรงตามแผนงาน และประเภทงบประมาณ (... ผศ.ทักษิณา วิไลลักษณ์ ...) 6/12/2566 ผู้ควบคุมงบประมาณ	อนุมัติตามเสนอ (ให้ดำเนินการได้และทำให้ถูกต้องตามระเบียบฯ) (... ผศ.ดร.ภัสกรดี กัลยาณมิตร ...) 6/12/2566 รองอธิการบดี 2
--	---

งานการเงินตรวจแล้ว	
จำนวน 4,350.00 บาท	
..... (เจ้าหน้าที่การเงิน)	 (หัวหน้าการเงินและบัญชี)

*หมายเหตุ ผู้ขอเบิกแนบเอกสาร ดังนี้

- เอกสารแนบ: 1.เอกสารขออนุญาตเบิกเงิน 3มิติ 2.บันทึกขออนุมัติ/โครงการที่ได้รับอนุมัติ (ถ้ามี) 3.บันทึกขออนุมัติให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน
งาน
4.คำสั่งแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน 5.ใบลงเวลาปฏิบัติงาน
6.หลักฐานการจ่ายเงินค่าตอบแทนปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ กจ.8

หลักฐานการจ่ายเงินค่าปฏิบัติงานล่วงเวลาบุคลากรสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ชื่อส่วนราชการ มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี เดือนพฤศจิกายน 2566

ตามคำสั่งที่ ลงวันที่ เดือน พ.ศ.

ระหว่างวันที่ 1-30 พฤศจิกายน พ.ศ. 2566 ตั้งแต่เวลา 16.30-17.30น.

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล	อัตราค่า ล่วงเวลา	พฤศจิกายน 2566																												รวม วัน	จำนวนเงิน (บาท)	วัน/เดือน/ปี ที่ได้รับเงิน	ลายมือชื่อ ผู้รับเงิน	
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28					29
1	นางพนิดา รักษธรรม	50	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓		ลา	✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	21 วัน	1,050		พนิดา รักษาธรรม
2	นางสาวปรางทิพย์ แพ่งบุตร	50	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	22 วัน	1,100		ปรางทิพย์ แพ่งบุตร
3	นางสาวคำแมลง เนื้อทอง	50	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	22 วัน	1,100		คำแมลง เนื้อทอง
4	นางสมพร พะหงษา	50	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	22 วัน	1,100		สมพร พะหงษา
			(สี่พันบาทถ้วน)																												รวมเป็น	4,350			

ผู้ควบคุมการปฏิบัติงาน

ผู้อำนวยการ

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ผู้จ่ายเงิน

()

ที่ อว ๐๖๓๐.๐๙/๒๕๕

ลงวันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุญาตให้บุคลากรปฏิบัติงานล่วงเวลา

ความเร่งด่วน ปกติ

ผู้สร้าง รัตติกาล มีเกาะ

การดำเนินการ

ส่งจาก: สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ทักษิณา วิไลลักษณ์)

ผู้ส่ง: นางสาวรัตติกาล มีเกาะ

วันเวลาส่ง: ๑๙ ต.ค. ๒๕๖๖ ๐๙:๔๗

ส่งจาก: นางอารีย์ ทิพรส

วันเวลาส่ง: ๑๙ ต.ค. ๒๕๖๖ ๑๐:๔๓

เรียน อธิการบดี เพื่อโปรดพิจารณา

(นางอารีย์ ทิพรส)

หัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการฯ

๑๙ ต.ค. ๒๕๖๖ เวลา ๑๐:๔๓

ส่งจาก: สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ผู้ส่ง: นางสาวรัตติกาล มีเกาะ

วันเวลาส่ง: ๒๐ ต.ค. ๒๕๖๖ ๐๘:๔๙

เรียน อธิการบดี

เพื่อโปรดพิจารณา

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ทักษิณา วิไลลักษณ์)

ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

๑๙ ต.ค. ๒๕๖๖ เวลา ๑๘:๒๙

ส่งจาก: มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์

ผู้ส่ง: นางสาวพินวดี จีระดิษฐ์

วันเวลาส่ง: ๒๐ ต.ค. ๒๕๖๖ ๐๘:๕๐

เรียน อธิการบดี เพื่อโปรดพิจารณา

(นางสาวพินวดี จีระดิษฐ์)

พนักงานธุรการ ส๔/หัวหน้า

๒๐ ต.ค. ๒๕๖๖ เวลา ๐๘:๕๐

ส่งจาก: รองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ภิกษิต์ กัลยาณมิตร)

ผู้ส่ง: นางสาวการะเกด เทศมหา

วันเวลาส่ง: ๒๔ ต.ค. ๒๕๖๖ ๐๘:๔๒

เรียน อธิการบดี เพื่อโปรดพิจารณาเห็นควรลงนาม

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ภิกษิต์ กัลยาณมิตร)

รองอธิการบดี

๒๓ ต.ค. ๒๕๖๖ เวลา ๑๘:๓๗

ส่งจาก: อธิการบดี

ผู้ส่ง: รองศาสตราจารย์ ดร.สมบัติ คชสิทธิ์

วันเวลาส่ง: ๒๔ ต.ค. ๒๕๖๖ ๑๔:๓๙

อนุมัติ ดำเนินการตามระเบียบ

(รองศาสตราจารย์ ดร.สมบัติ คชสิทธิ์)

อธิการบดี

๒๔ ต.ค. ๒๕๖๖ เวลา ๑๓:๕๕

นางอารีย์ ทิพรส

เลขรับ

วันที่ ๑๙ ต.ค. ๒๕๖๖

เวลา ๑๐:๔๓

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

เลขรับ

วันที่ ๑๙ ต.ค. ๒๕๖๖

เวลา ๑๐:๔๓

มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรม

ราชูปถัมภ์

เลขรับ ๙๕๑๓

วันที่ ๒๐ ต.ค. ๒๕๖๖

เวลา ๐๘:๕๐

รองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.

ภิกษิต์ กัลยาณมิตร)

เลขรับ ๒๗๕๓

วันที่ ๒๐ ต.ค. ๒๕๖๖

เวลา ๑๑:๔๐

อธิการบดี

เลขรับ ๑๔๒๔๑

วันที่ ๒๔ ต.ค. ๒๕๖๖

เวลา ๑๓:๐๖

มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรม

ราชูปถัมภ์

เลขรับ ๙๕๑๓

วันที่ ๒๔ ต.ค. ๒๕๖๖

เวลา ๑๕:๐๓



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ โทร. ๐ ๒๕๒๙ ๑๙๖๗, ๐ ๒๕๒๙ ๑๙๗๖

ที่ อว ๐๖๓๐.๐๙/๒๔๔

วันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุญาตให้บุคลากรปฏิบัติงานล่วงเวลา

เรียน อธิการบดี

ด้วยสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มีภารกิจที่มอบหมายให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน ได้แก่ งานซ่อมบำรุงทรัพยากรสารสนเทศ งานดูแลกวาดใบไม้บนหลังคาอาคารหอสมุด และตาดฟ้าอาคารวิทยบริการ ๔ ชั้น งานซ่อมบำรุงวัสดุ – ครุภัณฑ์ที่ชำรุด ทำความสะอาดเครื่องดักไขมัน และการคัดแยกขยะเพื่อนำกลับมาใช้ในการดำเนินกิจกรรมของสำนักฯ

ในการนี้ สำนักวิทยบริการฯ จึงขออนุญาตให้บุคลากรปฏิบัติงานล่วงเวลา ตั้งแต่เวลา ๑๖.๓๐ น. เป็นต้นไป โดยปฏิบัติงานวันละ ๑ ชั่วโมง โดยเบิกจ่ายจากงบประมาณโครงการพิเศษ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ “กิจกรรม การบริหารสำนักงานสำนักวิทยบริการฯ” ดังมีรายชื่อต่อไปนี้

๑. นางพนิดา รักธรรม
๒. นางสาวปรังคิthy แพ่งบุตร
๓. นางสาวคำแพง เนื้อทอง
๔. นางสมพร พะหงษา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ทักษิณา วิไลลักษณ์)

ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ที่ ๒๖๙๓/๒๕๖๖

ลงวันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งบุคลากรปฏิบัติงานล่วงเวลา

ความเร่งด่วน ปกติ

ผู้สร้าง รัตติกาล มีเกาะ

การดำเนินการ

ส่งจาก: สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ทักษิณา วิไลลักษณ์)

ผู้ส่ง: นางสาวรัตติกาล มีเกาะ

วันเวลาส่ง: ๑๙ ต.ค. ๒๕๖๖ ๐๙:๕๖

ส่งจาก: นางอารีย์ ทิพรส

วันเวลาส่ง: ๑๙ ต.ค. ๒๕๖๖ ๑๐:๔๕

เรียน อธิการบดี เพื่อโปรดพิจารณาขานาม



(นางอารีย์ ทิพรส)

หัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการฯ

๑๙ ต.ค. ๒๕๖๖ เวลา ๑๐:๔๕

ส่งจาก: สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ผู้ส่ง: นางสาวรัตติกาล มีเกาะ

วันเวลาส่ง: ๒๐ ต.ค. ๒๕๖๖ ๐๙:๑๕

เรียน อธิการบดี

เพื่อโปรดพิจารณา



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ทักษิณา วิไลลักษณ์)

ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

๑๙ ต.ค. ๒๕๖๖ เวลา ๑๙:๔๐

ส่งจาก: มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระ
บรมราชูปถัมภ์

ผู้ส่ง: นางสาวพินวดี จีระดิษฐ์

วันเวลาส่ง: ๒๔ ต.ค. ๒๕๖๖ ๑๕:๐๓

เรียน อธิการบดี เพื่อโปรดพิจารณาขานาม



(นางสาวพินวดี จีระดิษฐ์)

พนักงานธุรการ ส๔/หัวหน้า

๒๔ ต.ค. ๒๕๖๖ เวลา ๑๕:๐๒

ส่งจาก: รองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์

ดร.ภิกษิต์ กัลยาณมิตร)

ผู้ส่ง: นางสาวการะเกด เทศมหา

วันเวลาส่ง: ๒๕ ต.ค. ๒๕๖๖ ๑๖:๔๕

เรียน อธิการบดี เพื่อโปรดพิจารณาเห็นควรลงนาม



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ภิกษิต์ กัลยาณมิตร)

รองอธิการบดี

๒๕ ต.ค. ๒๕๖๖ เวลา ๑๕:๕๒

ส่งจาก: อธิการบดี

(รองศาสตราจารย์ ดร.สมบัติ คชสิทธิ์)

ผู้ส่ง: นางสุภวรรณ วรรณสอน

วันเวลาส่ง: ๒๖ ต.ค. ๒๕๖๖ ๑๕:๑๓

นางอารีย์ ทิพรส

เลขรับ

วันที่ ๑๙ ต.ค. ๒๕๖๖

เวลา ๑๐:๔๕

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

เลขรับ

วันที่ ๑๙ ต.ค. ๒๕๖๖

เวลา ๑๐:๔๗

มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรม

ราชูปถัมภ์

เลขรับ ๒๐๐๖

วันที่ ๒๔ ต.ค. ๒๕๖๖

เวลา ๑๕:๐๒

รองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.

ภิกษิต์ กัลยาณมิตร)

เลขรับ ๒๘๐๕

วันที่ ๒๕ ต.ค. ๒๕๖๖

เวลา ๐๙:๓๗

อธิการบดี

เลขรับ ๑๔๓๖๐

วันที่ ๒๕ ต.ค. ๒๕๖๖

เวลา ๑๖:๔๗

มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรม

ราชูปถัมภ์

เลขรับ ๒๐๐๖

วันที่ ๒๖ ต.ค. ๒๕๖๖

เวลา ๑๕:๑๘



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์

ที่ ๒๖๙๓/๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งบุคลากรปฏิบัติงานล่วงเวลา

ด้วยสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มีภารกิจที่มอบหมายให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน ได้แก่ งานซ่อมบำรุงทรัพยากรสารสนเทศ งานดูแลกวาดใบไม้บนหลังคาอาคารหอสมุด และตลาดฟ้า อาคารวิทยบริการ ๔ ชั้น งานซ่อมบำรุงวัสดุ – ครุภัณฑ์ที่ชำรุด ทำความสะอาดเครื่องดักไขมัน และการคัดแยกขยะเพื่อนำกลับมาใช้ในการดำเนินกิจกรรมของสำนักฯ

เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มหาวิทยาลัย จึงแต่งตั้งบุคลากรปฏิบัติงานล่วงเวลา ตั้งแต่เวลา ๑๖.๓๐ น. เป็นต้นไป โดยปฏิบัติงานวันละ ๑ ชั่วโมง โดยเบิกจ่ายจากงบประมาณโครงการบริหารจัดการรายได้จากสินทรัพย์ “กิจกรรม การบริหารสำนักงานสำนักวิทยบริการฯ” ดังมีรายชื่อต่อไปนี้

- | | |
|----------------------|----------|
| ๑. นางพนิดา | รักธรรม |
| ๒. นางสาวปรานค์ทิพย์ | แพงบุดร |
| ๓. นางสาวคำแปลง | เนื้อทอง |
| ๔. นางสมพร | พะหงษา |

ทั้งนี้ ตั้งแต่เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ จนถึงเดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗

สั่ง ณ วันที่ ๒๔ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(รองศาสตราจารย์ ดร.สมบัติ คชสิทธิ์)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์