

***จ่าย #ศูนย์หนังสือ มรภ.วไลยอลงกรณ์

หน่วยงาน :- 090101 สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ - งานบริหารทั่วไป

ผลผลิต :- ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์สุขภาพ

ยุทธศาสตร์ :- ยุทธศาสตร์ที่ 4 พัฒนาระบบบริหารจัดการบนหลักธรรมาภิบาล และความเป็นดิจิทัล เพื่อมุ่งสู่ความเป็นเลิศ ได้มาตรฐานในระดับสากลและตอบสนองเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน

กิจกรรม :- 4022001 การบริหารงานสำนักวิทยบริการ

เรียน อธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์

หน่วยงาน สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ - งานบริหารทั่วไป

มีความประสงค์ขอ อนุญาตจัดทำใบเสนอราคาโดยรายการบริหารงานสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

เนื่องจาก เพื่อประชาสัมพันธ์กิจกรรมต่างของสำนักวิทยบริการฯ

โดยเบิกจาก การบริหารงานสำนักวิทยบริการ ตามรายละเอียดในรายการที่แนบ

หมวด.....งบดำเนินงาน - ค่าวัสดุ.....ยอดเงินที่ได้รับอนุมัติ.....101,353.00

จ่ายครั้งนี้เป็นเงิน.....1,040.00.....บาท (หนึ่งพันสี่สิบบาทถ้วน)

คงเหลือ.....66,135.85.....บาท

.....ผู้ขออนุญาต
(นางวีณา อัจฉาภรณ์) 28/5/2567

งานพัสดุพิจารณาแล้วสมควรให้ดำเนินการ.....จัดจ้างมาตรฐานสำนักงบ 0.1%.....โดยวิธี.....เฉพาะเจาะจง

ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 พร้อมนี้ได้แนบหลักฐาน รายละเอียดของพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้างมาพร้อมนี้

.....เจ้าหน้าที่พัสดุ
(นางวีณา อัจฉาภรณ์) 28/5/2567

.....หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ
(นางสาวรัชนิกร พลเยี่ยม) 28/5/2567

ได้ตรวจสอบเงินของการดำเนินการในครั้งนี้ ตรงตามแผนงานและประเภทงบประมาณ

.....
(ผศ.ทักษิณา วิไลลักษณ์) 28/5/2567
ผู้ควบคุมงบประมาณหน่วยงาน

อนุมัติตามเสนอ (ให้ดำเนินการได้และทำให้ถูกต้องตามระเบียบฯ)

.....
(ผศ.ดร.ภักดิ์ กัลยาณมิตร) 28/5/2567
อธิการบดี (ผู้รับมอบอำนาจ)

งานการเงินตรวจแล้ว

จำนวน.....1,040.00.....บาท

.....(เจ้าหน้าที่การเงิน)

.....(หัวหน้าการเงินและบัญชี)

ลำดับ	รหัสสินค้า	รายละเอียดสินค้า	หน่วยนับ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน
1	40100098	โปสเตอร์ขนาดA3	แผ่น	7.00	35.00	245.00
2	40100098	โปสเตอร์ ขนาดA4	แผ่น	3.00	15.00	45.00

PO - 090400065

29 พ.ค. 67



เลขที่ PR-090700062
เอกสารรายงานขอซื้อ/ขอจ้าง
วันที่ 28 พฤษภาคม 2567
(งบรายได้)

***จ่าย #ศูนย์หนังสือ มรภ.วไลยอลงกรณ์

หน่วยงาน :- 090101 สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ - งานบริหารทั่วไป

ผลผลิต :- ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์สุขภาพ

ยุทธศาสตร์ :- ยุทธศาสตร์ที่ 4 พัฒนาระบบบริหารจัดการบนหลักธรรมาภิบาล และความเป็นดิจิทัล เพื่อมุ่งสู่ความเป็นเลิศ ได้มาตรฐานในระดับสากลและตอบสนอง
เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน

กิจกรรม :- 4022001 การบริหารงานสำนักวิทยบริการ

ลำดับ	รหัสสินค้า	รายละเอียดสินค้า	หน่วยนับ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน
3	40100098	กระดาษโปสเตอร์ ขนาด 51x76 ซม.	แผ่น	5.00	150.00	750.00
					ภาษี 7%	0.00
					รวมทั้งสิ้น	1,040.00

ศูนย์หนังสือ

มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์
1 หมู่ 20 ต.คลองหนึ่ง อ.คลองหลวง จ.ปทุมธานี 13180
โทร. 02-529-0674-7 ต่อ 127
Email : vruprinting@gmail.com

ไบเสนราคา

21 W.A. 2567

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรียน สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์

ขอเสนอราคา..... โพสต์เตอร์ รวม..... 3รายการ

[illegible]

การเสนอราคาตามรายการข้างต้นนี้ ข้าพเจ้ากำหนดจะส่งของหรือมอบงานให้แล้วเสร็จภายใน 7 วัน นับตั้งแต่วันที่ทำสัญญาหรือตกลงกัน และราคาที่เสนอจะยืนอยู่ได้ 30 วัน นับตั้งแต่วันที่เสนอราคา

ลงชื่อ.....

(นางพรรณพร มากผึ้ง)

ผู้เสนอราคา

1. โปสเตอร์ ขนาด A 3 แบบละ 1 อัน



2. โปสเตอร์ ขนาด A 3 แบบละ 1 อัน



ใบสำคัญที่



ศูนย์หนังสือ

มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์
1 หมู่ 20 ต.คลองหนึ่ง อ.คลองหลวง จ.ปทุมธานี 13180
โทร. 02-529-0674-7 ต่อ 127
Email : vruprinting@gmail.com

ต้นฉบับ

ใบส่งของ/ใบแจ้งหนี้

ชื่อ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
ที่อยู่ มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์
เลขที่ 1 ม.20 ต.คลองหนึ่ง อ.คลองหลวง จ.ปทุมธานี 13180

เลขที่ สพ0341/67

วันที่ - 4 ส.ย. 2567

[illegible]

* กรุณาตรวจสอบสินค้าให้ถูกต้องก่อนเซ็นรับ มิฉะนั้นทางศูนย์หนังสือจะไม่รับผิดชอบ

* คุณย่นังสือ จะออกใบเสร็จรับเงินให้อีกครั้ง เมื่อได้รับการชำระเงินเรียบร้อยแล้ว

ผู้ทอนหนัก แก้วปาก (ตัวบรรจง)

Handwritten signature: *Handwritten signature*



เลขที่ GS-090700035
ใบตรวจรับวัสดุสิ้นเปลือง
วันที่ 4 มิถุนายน 2567

หน่วยงาน :- 090101 สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ - งานบริหารทั่วไป

ผลผลิต :- ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์สุขภาพ

ยุทธศาสตร์ :- ยุทธศาสตร์ที่ 4 พัฒนาระบบบริหารจัดการบนหลักธรรมาภิบาล และความเป็นดิจิทัล เพื่อมุ่งสู่ความเป็นเลิศ ได้มาตรฐานในระดับสากลและตอบสนอง

กิจกรรม :- 4022001 การบริหารงานสำนักวิทยบริการ

ตามใบสั่งซื้อสั่งจ้าง เลขที่ PO-090700065 ลงวันที่ 29/5/67 มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ ตกลงซื้อกับ
ผู้ค้า # 20015 ศูนย์หนังสือ มรภ.วไลยอลงกรณ์ ได้จัดทำและส่งมอบ ตามเอกสารใบส่งมอบ เลขที่.....
.....สพ0341/67 วันที่ 4 มิถุนายน 2567

รวมทั้งสิ้นเป็นเงิน 1,040.00 บาท (หนึ่งพันสี่สิบบาทถ้วน)

คณะกรรมการรับพัสดุ ได้ตรวจรับหรือทดลองพัสดุ ผลปรากฏว่า ถูกต้องครบถ้วนแล้ว จึงรายงานต่ออธิการบดีทราบ
ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

ลงชื่อ..... ประธานกรรมการ (..... ผศ.มนทิพย์ จันทร์แก้ว.....)
ลงชื่อ..... กรรมการ (.....)
ลงชื่อ..... กรรมการ (.....)
ลงชื่อ..... กรรมการ (.....)
ลงชื่อ..... กรรมการ (.....)
ลงชื่อ..... กรรมการ (.....)
ลงชื่อ..... กรรมการ (.....)
ลงชื่อ..... ผู้รับของ (..... หมอวิชา อภิตาม.....)

ได้จ่ายและลงหักบัญชีพัสดุเรียบร้อยแล้ว

..... เจ้าหน้าที่พัสดุ
(..... นางวินา อาจหาญ.....) 4/6/2567

..... หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ
(..... นางสาวรัชนิกร พลเยี่ยม.....) 4/6/2567

มูลค่าของพัสดุที่จะขอซื้อจัดจ้าง 1,040.00 บาท ภาษีมูลค่าเพิ่ม.....บาท รวมทั้งสิ้น 1,040.00 บาท

ลำดับ	รหัสสินค้า	รายละเอียดสินค้า	หน่วยนับ	จำนวน	ราคา/หน่วย	จำนวนเงิน
1	40100098	โปสเตอร์ขนาดA3	แผ่น	7.00	35.00	245.00
2	40100098	โปสเตอร์ ขนาดA4	แผ่น	3.00	15.00	45.00
3	40100098	กระดาษโปสเตอร์ ขนาด 51x76 ซม.	แผ่น	5.00	150.00	750.00
ภาษี 7%						
รวมทั้งสิ้น						1,040.00