

มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์
เอกสารขออนุญาตเบิกเงิน

(งบรายได้)

เลขที่ QE-673936

วันที่ 5 เมษายน 2567

*** โอนเข้าบัญชีรายบุคคล

ผลผลิต :- ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์สุขภาพ

ยุทธศาสตร์ :- ยุทธศาสตร์ที่ 4 บริหารจัดการมหาวิทยาลัยสู่ความเป็นเลิศ

กิจกรรม :- 4024001 การบริหารสำนักงานสำนักวิทยบริการฯ

หน่วยงาน :- 99-22-41 งานบริหารทรัพย์สินและรายได้ - โครงการพิเศษ-สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์

ข้าพเจ้า นางวีณา อัจหาญ สังกัดหน่วยงาน งานบริหารทรัพย์สินและรายได้ - โครงการพิเศษ-

มีความประสงค์ขอเบิกเงิน ค่าบุคลากรปฏิบัติงานล่วงเวลา(แม่บ้าน) ประจำเดือนมีนาคม 2567

โดยเบิกจ่ายจาก 4024001 การบริหารสำนักงานสำนักวิทยบริการฯ

ลำดับ	หมวด	รายการ	อนุมัติ	จ่ายครั้งนี้	คงเหลือ
1	งบดำเนินงาน - ค่าตอบแทน (23)	ค่าบุคลากรปฏิบัติงานล่วงเวลา (แม่บ้าน) ประจำเดือน มีนาคม 2567 ตั้งแต่เวลา 16.30 น.	48,000.00	4,150.00	20,050.00

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางวีณา อัจหาญ)
ผู้ขออนุญาตเบิก

ได้ตรวจสอบเงินของการดำเนินการในครั้งนี้ ตรงตามแผนงาน และประเภทงบประมาณ (... ผศ.ทักษิณา วิไลลักษณ์ ...) 5/4/2567 ผู้ควบคุมงบประมาณ	อนุมัติตามเสนอ (ให้ดำเนินการได้และทำให้ถูกต้องตามระเบียบฯ) (... ผศ.ดร.ภคศักดิ์ กัลยาณมิตร ...) 5/4/2567 รองอธิการบดี
--	---

งานการเงินตรวจแล้ว จำนวน 4,150.00 บาท	
..... (เจ้าหน้าที่การเงิน)	 (หัวหน้าการเงินและบัญชี)

*หมายเหตุ ผู้ขอเบิกแนบเอกสาร ดังนี้

เอกสารแนบ: 1.เอกสารขออนุญาตเบิกเงิน 3มิติ 2.บันทึกขออนุมัติ/โครงการที่ได้รับอนุมัติ (ถ้ามี) 3.บันทึกขออนุมัติให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน

4.คำสั่งแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน 5.ใบลงเวลาปฏิบัติงาน

6.หลักฐานการจ่ายเงินค่าตอบแทนปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ กจ.8

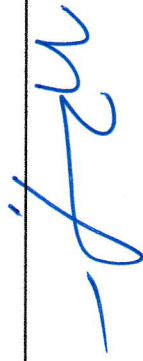
หลักฐานการจ่ายเงินค่าปฏิบัติงานล่วงเวลาบุคลากรสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ชื่อส่วนราชการ มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี เดือนมีนาคม 2567

ตามคำสั่งที่ ลงวันที่ เดือน พ.ศ.

ระหว่างวันที่ 1-31 มีนาคม พ.ศ. 2567 ตั้งแต่เวลา 16.30-17.30น.

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล	อัตราค่า ล่วงเวลา	มีนาคม 2567																															รวม วัน	จำนวนเงิน (บาท)	วัน/เดือน/ปี ที่ได้รับเงิน	ลายมือชื่อ ผู้รับเงิน		
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31						
1	นางพนิดา	รักธรรม	50	✓			✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓	✓		21 วัน	1,050		พนิดา			
2	นางสาวปรารถนา	แพ่งบุตร	50	ลา			✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓	✓		20 วัน	1,000		ปรารถนา			
3	นางสาวคำแมลง	เนื่อทอง	50	✓			✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓	✓		21 วัน	1,050		คำแมลง			
4	นางสมพร	พะหงษา	50	✓			✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓	✓		21 วัน	1,050		สมพร			
			(สีพื้นหมายถึงร้อยละสิบบาทถ้วน)																															รวมเป็นเงินทั้งสิ้น			4,150		


ผู้ควบคุมการปฏิบัติงาน

ผู้อำนวยการ

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ผู้จ่ายเงิน

()

ที่ อว ๐๖๓๐.๐๙/๒๕๕

ลงวันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุญาตให้บุคลากรปฏิบัติงานล่วงเวลา

ความเร่งด่วน ปกติ

ผู้สร้าง รัตติกาล มีเกาะ

การดำเนินการ

ส่งจาก: สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ทักษิณา วิไลลักษณ์)

ผู้ส่ง: นางสาวรัตติกาล มีเกาะ

วันเวลาส่ง: ๑๙ ต.ค. ๒๕๖๖ ๐๙:๔๗

ส่งจาก: นางอารีย์ ทิพรส

วันเวลาส่ง: ๑๙ ต.ค. ๒๕๖๖ ๑๐:๔๓

เรียน อธิการบดี เพื่อโปรดพิจารณา

ส่งจาก: สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ผู้ส่ง: นางสาวรัตติกาล มีเกาะ

วันเวลาส่ง: ๒๐ ต.ค. ๒๕๖๖ ๐๘:๔๙

เรียน อธิการบดี

เพื่อโปรดพิจารณา

ส่งจาก: มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระ
บรมราชูปถัมภ์

ผู้ส่ง: นางสาวพินวดี จีระดิษฐ์

วันเวลาส่ง: ๒๐ ต.ค. ๒๕๖๖ ๐๘:๕๐

เรียน อธิการบดี เพื่อโปรดพิจารณา

ส่งจาก: รองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์
ดร.ภักดิ์ กัลยาณมิตร)

ผู้ส่ง: นางสาวกระเกด เทพมหา

วันเวลาส่ง: ๒๔ ต.ค. ๒๕๖๖ ๐๘:๔๒

เรียน อธิการบดี เพื่อโปรดพิจารณาเห็นควรลงนาม

ส่งจาก: อธิการบดี

ผู้ส่ง: รองศาสตราจารย์ ดร.สมบัติ คชสิทธิ์

วันเวลาส่ง: ๒๔ ต.ค. ๒๕๖๖ ๑๔:๓๙

อนุมัติ ดำเนินการตามระเบียบ

(นางอารีย์ ทิพรส)

หัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการฯ

๑๙ ต.ค. ๒๕๖๖ เวลา ๑๐:๔๓

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ทักษิณา วิไลลักษณ์)

ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

๑๙ ต.ค. ๒๕๖๖ เวลา ๑๘:๒๙

(นางสาวพินวดี จีระดิษฐ์)

พนักงานธุรการ ๘๔/หัวหน้า

๒๐ ต.ค. ๒๕๖๖ เวลา ๐๘:๕๐

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ภักดิ์ กัลยาณมิตร)

รองอธิการบดี

๒๓ ต.ค. ๒๕๖๖ เวลา ๑๘:๓๗

(รองศาสตราจารย์ ดร.สมบัติ คชสิทธิ์)

อธิการบดี

๒๔ ต.ค. ๒๕๖๖ เวลา ๑๓:๕๕

นางอารีย์ ทิพรส

เลขรับ

วันที่ ๑๙ ต.ค. ๒๕๖๖

เวลา ๑๐:๔๓

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

เลขรับ

วันที่ ๑๙ ต.ค. ๒๕๖๖

เวลา ๑๐:๔๗

มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรม
ราชูปถัมภ์

เลขรับ ๙๕๑๓

วันที่ ๒๐ ต.ค. ๒๕๖๖

เวลา ๐๘:๕๐

รองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.
ภักดิ์ กัลยาณมิตร)

เลขรับ ๒๗๕๓

วันที่ ๒๐ ต.ค. ๒๕๖๖

เวลา ๑๑:๔๐

อธิการบดี

เลขรับ ๑๔๒๔๑

วันที่ ๒๔ ต.ค. ๒๕๖๖

เวลา ๑๓:๐๖

มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรม
ราชูปถัมภ์

เลขรับ ๙๕๑๓

วันที่ ๒๔ ต.ค. ๒๕๖๖

เวลา ๑๕:๐๑



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์

ที่ ๒๖๙๓/๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งบุคลากรปฏิบัติงานล่วงเวลา

ด้วยสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มีภารกิจที่มอบหมายให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน ได้แก่ งานซ่อมบำรุงทรัพยากรสารสนเทศ งานดูแลกวาดใบไม้บนหลังคาอาคารหอสมุด และตาดฟ้า อาคารวิทยบริการ ๔ ชั้น งานซ่อมบำรุงวัสดุ - ครุภัณฑ์ที่ชำรุด ทำความสะอาดเครื่องดักไขมัน และการคัดแยกขยะเพื่อนำกลับมาใช้ในการดำเนินกิจกรรมของสำนักฯ

เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มหาวิทยาลัย จึงแต่งตั้งบุคลากรปฏิบัติงานล่วงเวลา ตั้งแต่เวลา ๑๖.๓๐ น. เป็นต้นไป โดยปฏิบัติงานวันละ ๑ ชั่วโมง โดยเบิกจ่ายจากงบประมาณโครงการบริหารจัดการรายได้จากสินทรัพย์ “กิจกรรม การบริหารสำนักงานสำนักวิทยบริการฯ” ดังมีรายชื่อต่อไปนี้

- | | |
|----------------------|----------|
| ๑. นางพนิดา | รักธรรม |
| ๒. นางสาวปรานค์ทิพย์ | แพงบุตร |
| ๓. นางสาวคำแปลง | เนื่อทอง |
| ๔. นางสาวสมพร | พะหงษา |

ทั้งนี้ ตั้งแต่เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ จนถึงเดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗

สั่ง ณ วันที่ ๒๔ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(รองศาสตราจารย์ ดร.สมบัติ คชสิทธิ์)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์

ที่ ๒๖๙๓/๒๕๖๖

ลงวันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งบุคลากรปฏิบัติงานล่วงเวลา

ความเร่งด่วน ปกติ

ผู้สร้าง รัตติกาล มีเกาะ

การดำเนินการ

ส่งจาก: สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ทักษิณา วิไลลักษณ์)

ผู้ส่ง: นางสาวรัตติกาล มีเกาะ

วันเวลาส่ง: ๑๙ ต.ค. ๒๕๖๖ ๐๙:๕๖

ส่งจาก: นางอารีย์ ทิพรส

วันเวลาส่ง: ๑๙ ต.ค. ๒๕๖๖ ๑๐:๔๕

เรียน อธิการบดี เพื่อโปรดพิจารณาลงนาม



(นางอารีย์ ทิพรส)

หัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการฯ

๑๙ ต.ค. ๒๕๖๖ เวลา ๑๐:๔๕

ส่งจาก: สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ผู้ส่ง: นางสาวรัตติกาล มีเกาะ

วันเวลาส่ง: ๒๐ ต.ค. ๒๕๖๖ ๐๙:๑๕

เรียน อธิการบดี

เพื่อโปรดพิจารณา



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ทักษิณา วิไลลักษณ์)

ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

๑๙ ต.ค. ๒๕๖๖ เวลา ๑๘:๔๐

ส่งจาก: มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระ

บรมราชูปถัมภ์

ผู้ส่ง: นางสาวพินวดี จีระดิษฐ์

วันเวลาส่ง: ๒๔ ต.ค. ๒๕๖๖ ๑๕:๐๓

เรียน อธิการบดี เพื่อโปรดพิจารณาลงนาม



(นางสาวพินวดี จีระดิษฐ์)

พนักงานธุรการ ส๔/หัวหน้า

๒๔ ต.ค. ๒๕๖๖ เวลา ๑๕:๐๒

ส่งจาก: รองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์

ดร.ภิกษิต์ กัลยาณมิตร)

ผู้ส่ง: นางสาวกระเกด เทศมหา

วันเวลาส่ง: ๒๕ ต.ค. ๒๕๖๖ ๑๖:๔๕

เรียน อธิการบดี เพื่อโปรดพิจารณาเห็นควรลงนาม



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ภิกษิต์ กัลยาณมิตร)

รองอธิการบดี

๒๕ ต.ค. ๒๕๖๖ เวลา ๑๕:๕๒

ส่งจาก: อธิการบดี

(รองศาสตราจารย์ ดร.สมบัติ คชสิทธิ์)

ผู้ส่ง: นางสาววรรณ วรรณสอน

วันเวลาส่ง: ๒๖ ต.ค. ๒๕๖๖ ๑๕:๑๓

นางอารีย์ ทิพรส

เลขรับ

วันที่ ๑๙ ต.ค. ๒๕๖๖

เวลา ๑๐:๔๕

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

เลขรับ

วันที่ ๑๙ ต.ค. ๒๕๖๖

เวลา ๑๐:๔๗

มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรม

ราชูปถัมภ์

เลขรับ ๒๐๐๖

วันที่ ๒๔ ต.ค. ๒๕๖๖

เวลา ๑๕:๐๒

รองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.

ภิกษิต์ กัลยาณมิตร)

เลขรับ ๒๘๐๕

วันที่ ๒๕ ต.ค. ๒๕๖๖

เวลา ๐๙:๓๗

อธิการบดี

เลขรับ ๑๔๓๖๐

วันที่ ๒๕ ต.ค. ๒๕๖๖

เวลา ๑๖:๔๗

มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรม

ราชูปถัมภ์

เลขรับ ๒๐๐๖

วันที่ ๒๖ ต.ค. ๒๕๖๖

เวลา ๑๕:๑๘



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์

ที่ ๒๖๙๓/๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งบุคลากรปฏิบัติงานล่วงเวลา

ด้วยสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มีภารกิจที่มอบหมายให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน ได้แก่ งานซ่อมบำรุงทรัพยากรสารสนเทศ งานดูแลกวาดใบไม้บนหลังคาอาคารหอสมุด และคาเฟ่ อาคารวิทยบริการ ๔ ชั้น งานซ่อมบำรุงวัสดุ - ครุภัณฑ์ที่ชำรุด ทำความสะอาดเครื่องดักไขมัน และการคัดแยกขยะเพื่อนำกลับมาใช้ในการดำเนินกิจกรรมของสำนักฯ

เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มหาวิทยาลัย จึงแต่งตั้งบุคลากรปฏิบัติงานล่วงเวลา ตั้งแต่เวลา ๑๖.๓๐ น. เป็นต้นไป โดยปฏิบัติงานวันละ ๑ ชั่วโมง โดยเบิกจ่ายจากงบประมาณโครงการบริหารจัดการรายได้จากสินทรัพย์ “กิจกรรม การบริหารสำนักงานสำนักวิทยบริการฯ” ดังมีรายชื่อต่อไปนี้

- | | |
|----------------------|----------|
| ๑. นางพนิดา | รักธรรม |
| ๒. นางสาวปรางค์ทิพย์ | แพงบุตร |
| ๓. นางสาวคำแปลง | เนื่อทอง |
| ๔. นางสมพร | พะหงษา |

ทั้งนี้ ตั้งแต่เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ จนถึงเดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗

สั่ง ณ วันที่ ๒๔ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(รองศาสตราจารย์ ดร.สมบัติ คชสิทธิ์)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์