



มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์
เอกสารขออนุญาตเบิกเงิน

(งบแผ่นดิน)

เลขที่ QE-675489

วันที่ 19 มิถุนายน 2567

*** โอนเข้าบัญชี ผศ.มณฑิพย์ จันทร์แก้ว

ผลผลิต :- ยุทธศาสตร์ราชภัฏพัฒนาท้องถิ่น

ยุทธศาสตร์ :- ยุทธศาสตร์ที่ 1 การผลิตบัณฑิตให้เป็นผู้รอบรู้ มีมาตรฐานทางวิชาการและวิชาชีพ มีสมรรถนะการเป็นผู้ประกอบการ วิศวกรทางสังคม

กิจกรรม :- 1044001 ชุมชนดิจิทัล จังหวัดปทุมธานี

หน่วยงาน :- 09-01-01 สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ - งานบริหารทั่วไป

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์

ข้าพเจ้า นางวีณา อจหาญ สังกัดหน่วยงาน สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มีความประสงค์ขอเบิกเงิน ค่าเบี้ยเลี้ยงพนักงานขับรถ เดินทางไปปฏิบัติราชการ ณ สมาคมผู้สูงอายุแห่งประเทศไทย จังหวัดปทุมธานี วัด โดยเบิกจ่ายจาก 1044001 ชุมชนดิจิทัล จังหวัดปทุมธานี

ลำดับ	หมวด	รายการ	อนุมัติ	จ่ายครั้งนี้	คงเหลือ
1	งบบุคลากร-ค่าใช้สอย (42)	ค่าเบี้ยเลี้ยงพนักงานขับรถ เดินทางไปราชการ ณ สมาคมสภาผู้สูงอายุแห่งประเทศไทย จังหวัดปทุมธานี วันที่ 27-28 พ.ค.2567 (วัดชัยสิทธิवास)	232,790.00	480.00	18,485.00

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางวีณา อจหาญ)

ผู้ขออนุญาตเบิก

ได้ตรวจสอบเงินของการดำเนินการในครั้งนี้ ตรงตามแผนงาน และประเภทงบประมาณ (... ผศ.ทักษิณา วิไลลักษณ์ ...) 19/6/2567 ผู้ควบคุมงบประมาณ	อนุมัติตามเสนอ (ให้ดำเนินการได้และทำให้ถูกต้องตามระเบียบฯ) (... ผศ.ดร.ภัสกร กัลยาณมิตร ...) 20/6/2567 รองอธิการบดี
--	--

งานการเงินตรวจแล้ว จำนวน 480.00 บาท	
(เจ้าหน้าที่การเงิน)	(หัวหน้าการเงินและบัญชี)

*หมายเหตุ ผู้ขอเบิกแนบเอกสาร ดังนี้

เอกสารแนบ: 1.รายงานการเดินทางไปราชการ 8708 2.ใบเสร็จค่าที่พัก 3.Folio 4.ใบเสร็จรับเงินค่าลงทะเบียน (ถ้ามี) 5.หนังสือที่ได้รับอนุญาตให้เข้าร่วมอบรม 6.คำสั่งไปราชการ 7.กำหนดการ

สัญญาเงินยืมเลขที่.....วันที่.....
ชื่อผู้ยืม.....จำนวนเงิน.....บาท

ส่วนที่ 1
แบบ 8708

ใบเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

ที่ทำการ มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์.....
วันที่ 18 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2567

เรื่อง ขออนุมัติเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ
เรียน อธิการบดี

ตามคำสั่ง/บันทึก ที่ 1292/2567 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2567 ได้อนุมัติให้ข้าพเจ้า ผู้ช่วยศาสตราจารย์มณฑิพย์ จันทร์แก้ว ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการฯ สังกัด สำนักวิทยบริการและ เทคโนโลยีสารสนเทศ พร้อมด้วย อาจารย์ ดร.ประพรรธน์ พลชะวีระ, นางสาวจิราภรณ์ ปานเทวัญ, นางสาวภัทรมาส ชูประจง, นายอภิชาติ หันชะโด, นายวรุตม์ ช้างเถื่อน, นายไพศาล แซ่ก้วย และ นายวรพัทธ์ ธนแพรวพันธ์ เดินทางไปปฏิบัติราชการ ณ สมาคมสภาผู้สูงอายุแห่งประเทศไทย ประจำปีพฤษภาคม 2567 จังหวัดปทุมธานี วัดชัยสิทธิธาราวาส ตำบลกระแชง อำเภอสามโคก จังหวัดปทุมธานี โดยออกเดินทางจาก ☐ บ้านพัก ☒ สำนักงาน ☐ ประเทศไทย ตั้งแต่วันที่ 27, 28 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2567 เวลา 06.30 น. และกลับถึง ☐ บ้านพัก ☒ สำนักงาน ☐ ประเทศไทย วันที่ 27, 28 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2567 เวลา 19.30 น. รวมเวลาไปราชการครั้งนี้ 2 วัน - ชั่วโมง

ข้าพเจ้าขอเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการสำหรับ ☒ ข้าพเจ้า ☒ คณะเดินทาง ดังนี้

ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทางประเภท..... ข	จำนวน 2	วัน	รวม 480	บาท
ค่าเช่าที่พักประเภท..... -	จำนวน -	คืน	รวม -	บาท
ค่าพาหนะ..... -	จำนวน -	วัน	รวม -	บาท
ค่าใช้จ่ายอื่น..... -			รวม -	บาท
รวมเงินทั้งสิ้น			480	บาท

จำนวนเงิน (ตัวอักษร) -สี่ร้อยแปดสิบบาทถ้วน-

ข้าพเจ้าขอรับรองว่ารายการที่กล่าวมาข้างต้นเป็นความจริง และหลักฐานการจ่ายที่ส่งมาด้วยจำนวน 3 ฉบับ รวมทั้งจำนวนเงินที่ขอเบิกถูกต้องตามกฎหมายทุกประการ

ลงชื่อ.....ผู้ขอรับเงิน

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์มณฑิพย์ จันทร์แก้ว)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการ

ได้ตรวจสอบหลักฐานการเบิกจ่ายเงินที่แนบถูกต้องแล้ว เห็นควรอนุมัติให้เบิกจ่ายได้	อนุมัติให้จ่ายได้
ลงชื่อ..... (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ทักษิณา วิไลลักษณ์) ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการฯ วันที่ 18 มี.ย. ๖7	ลงชื่อ..... (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ภัสกรดี กัลยาณมิตร) ตำแหน่ง รองอธิการบดี วันที่.....

ได้รับเงินค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 480 บาท
(.....-สี่ร้อยแปดสิบบาทถ้วน-) ไว้เป็นการถูกต้องแล้ว

ลงชื่อ..... (ผู้ช่วยศาสตราจารย์มณฑิพย์ จันทรแก้ว) ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการฯ วันที่ 18 มี.ย. ๖7 จากเงินยืมตามสัญญาเลขที่.....	ผู้รับเงิน	ลงชื่อ..... (.....) ตำแหน่ง..... วันที่..... วันที่.....	ผู้จ่ายเงิน
---	------------	--	-------------

หมายเหตุ

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

คำชี้แจง

1. กรณีเดินทางไปเป็นหมู่คณะและจัดทำใบเบิกค่าใช้จ่ายรวมฉบับเดียวกัน หากระยะเวลาในการเริ่มต้นและสิ้นสุดการเดินทางของแต่ละบุคคลแตกต่างกัน ให้แสดงรายละเอียดของวันที่แตกต่างกันของบุคคลนั้นในช่องหมายเหตุ
2. กรณียื่นขอเบิกค่าใช้จ่ายรายบุคคล ให้ผู้ขอรับเงินเป็นผู้ลงลายมือชื่อผู้รับเงินและวันเดือนปีที่รับเงิน กรณีที่มีการยืม ให้ระบุวันที่ได้รับเงินยืม เลขที่สัญญาและวันที่อนุมัติเงินยืมด้วย
3. กรณีที่ยื่นขอเบิกค่าใช้จ่ายรวมเป็นหมู่คณะ ผู้ขอรับเงินจะต้องลงลายมือชื่อในช่องผู้รับเงิน ทั้งนี้ให้ผู้มีสิทธิแต่ละคนลงลายมือชื่อผู้รับเงินในหลักฐานการจ่ายเงิน (ส่วนที่ 2)

2. ให้ผู้สืบทิดแต่ละคนเป็นผู้ลงลายมือชื่อผู้รับเงิน กรณีเป็นการรับเงินจากเงินยืม ให้ระบุวันที่ได้รับเงินจากการยืม
3. ผู้จ่ายหมายถึงผู้ที่ยืมเงินจากทางราชการ และจ่ายเงินคืนให้แก่ผู้เดิมในหนึ่งปี ผู้ลงลายมือชื่อผู้จ่ายเงิน

รายงานผลการจัดเตรียมสถานที่ สำหรับจัดกิจกรรมดำเนินการจัดตั้งและเปิดศูนย์ที่ปรึกษาพัฒนาทักษะด้านเทคโนโลยีดิจิทัล บ้านกระแซง โครงการ (ยุทธศาสตร์ราชภัฏ) โครงการชุมชนดิจิทัล (Digital Community) เพื่อรองรับสังคมศตวรรษที่ 21 โดยการไปราชการที่ สาขาสมาคมสภาผู้สูงอายุแห่งประเทศไทย ประจำจังหวัดปทุมธานี วัดชัยสิทธิาวาส ตำบลกระแซง อำเภอสามโคก จังหวัดปทุมธานี ของ...ผู้ช่วยศาสตราจารย์ณัฏฐิณี จันทร์แก้ว และคณะ เมื่อวันที่...27, 28...เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2567...

การจัดเตรียมสถานที่ ครั้งที่ 1

วัน เดือน ปี	รายละเอียด		หมายเหตุ
27 พฤษภาคม 2567	06.30 – 07.45 น.	ออกเดินทาง จากสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์	
	07.45 – 10.00 น.	ประสานงาน ประธานสมาคมสภาผู้สูงอายุแห่งประเทศไทย และ นางจันทร์รัตน์ หล้าปังเม็ง เรื่อง กำหนดวันจัดงานเปิดศูนย์ปรึกษาพัฒนาทักษะด้านเทคโนโลยีดิจิทัล ณ วัดชัยสิทธิาวาส ตำบลกระแซง อำเภอสามโคก จังหวัดปทุมธานี	
	10.00 – 12.00 น.	สำรวจพื้นที่และตรวจสอบความพร้อม ห้องรับรอง ห้องน้ำ พื้นที่ทำกิจกรรมร่วมกัน วัสดุ อุปกรณ์ โต๊ะ เก้าอี้ เครื่องเสียง ตำแหน่งติดตั้งสัญญาณ wifi ระบบไฟฟ้า ประปา ตำแหน่งการติดตั้งป้ายศูนย์ฯ และ บันทึกข้อมูลเพื่อปรับปรุงและจัดตกแต่งสถานที่ และจัดหาอุปกรณ์เสริม	
	12.00 – 13.00 น.	พักรกลางวัน	
	13.00 – 15.00 น.	สำรวจพื้นที่และตรวจสอบความพร้อมของอาคารสมาคมฯ ระบบไฟฟ้า ประปา การติดตั้งป้ายศูนย์ฯ การบันทึกข้อมูลสำหรับจัดทำวัสดุอุปกรณ์ ในการตกแต่งสถานที่และการเปิดศูนย์ชุมชนดิจิทัลฯ	
	15.00 – 17.45 น.	ประชุมกลุ่มงานและมอบหมายการจัดเตรียมสถานที่ การตกแต่งสถานที่ ชุมพีธีเปิด การจัดวางเอกสารที่เกี่ยวข้องกับชุมชนดิจิทัล วัสดุ อุปกรณ์ โต๊ะ เก้าอี้ เครื่องเสียง ตำแหน่งติดตั้งสัญญาณ wifi ระบบไฟฟ้า ประปา การติดตั้งป้ายศูนย์ฯ และจัดหาวัสดุ อุปกรณ์เสริมเพิ่มเติมที่จำเป็น	
	17.45 น.-19.30 น.	เดินทางกลับ/ถึง สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์	

การจัดเตรียมสถานที่ ครั้งที่ 2

วัน เดือน ปี	รายละเอียด		หมายเหตุ
28 พฤษภาคม 2567	06.30 – 07.45 น.	ออกเดินทาง จากสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์	
	07.45 – 10.00 น.	ประสานงาน กับประธานสมาคมสภาผู้สูงอายุแห่งประเทศไทย และ นางจันทร์รัตน์ หล้าปังเม็ง เรื่อง ขอเช่าจัดเตรียมและปรับปรุงพื้นที่ การเปิดศูนย์ปรึกษาพัฒนาทักษะด้านเทคโนโลยีดิจิทัล	
	10.00 – 12.00 น.	จัดสถานที่ ทำความสะอาดพื้นที่ โต๊ะ เก้าอี้ มุมกิจกรรมร่วม ทาสี ติดตั้งบอร์ดกันพื้นที่ศูนย์ปรึกษาพัฒนาทักษะด้านเทคโนโลยีดิจิทัล	
	12.00 – 13.00 น.	พักรกลางวัน	

วัน เดือน ปี	รายละเอียด		หมายเหตุ
	13.00 – 15.00 น.	จัดสถานที่ ซ่อมแซมระบบไฟฟ้า พัดลม ไมค์ เครื่องเสียง และปลั๊กสาย สำหรับต่ออุปกรณ์เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องใช้ไฟฟ้า และจุดติดตั้ง สัญญาณ wifi	
	15.00 – 17.45 น.	จัดสถานที่และตรวจสอบความพร้อม ปรับปรุงการติดตั้งป้ายชื่อสมาคม สมาคมสภาผู้สูงอายุแห่งประเทศไทย ป้ายศูนย์ศึกษาพัฒนาทักษะด้าน เทคโนโลยีดิจิทัล และซุ้มเปิดศูนย์	
	17.45 น.-19.30 น.	เดินทางกลับ/ถึง สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์	

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์มณฑิพย์ จันทรแก้ว)

รองผู้อำนวยการ

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ลงชื่อ.....(ผู้อำนวยการ)

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ทักษิณา วิไลลักษณ์)

ผู้อำนวยการ

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

รายงานการไปฝึกอบรม ฐาน ประชุม/สัมมนา

1. ผู้ร่วมกิจกรรม

ลำดับ	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง
1	ผู้ช่วยศาสตราจารย์มณฑิพย์ จันทรแก้ว	รองผู้อำนวยการ
2	อาจารย์ ดร.ประพรรณ พลชะวีระ	รองผู้อำนวยการ
3	นางสาวจิราภรณ์ ปานเทวัญ	นักวิชาการโสตทัศนศึกษา
4	นางสาวภัทรมาส ชูประจง	นักวิชาการโสตทัศนศึกษา
5	นายอภิชาติ หันชะโด	นักวิชาการคอมพิวเตอร์
6	นายวรุตม์ ช่างเลื่อน	นักวิชาการคอมพิวเตอร์
7	นายไพศาล แซ่ก้วย	นักวิชาการคอมพิวเตอร์
8	นายวรพัทธ์ ธนแพรวพันธ์	นักเอกสารสนเทศ

2. รายละเอียดเกี่ยวกับกิจกรรม

- 2.1 หัวข้อเรื่อง โครงการยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏพัฒนาท้องถิ่น จัดเตรียมสถานที่
กิจกรรมการจัดตั้งและเปิดศูนย์ที่ปรึกษาพัฒนาทักษะด้านเทคโนโลยีดิจิทัล
- 2.2 วันที่ 27 และ 28 พฤษภาคม พ.ศ. 2567
- 2.3 สถานที่ ณ สาขาสมาคมสภาผู้สูงอายุแห่งประเทศไทย ประจำจังหวัดปทุมธานี
วัดชัยสิทธิवास ตำบลกระแซง อำเภอสามโคก จังหวัดปทุมธานี
- 2.4 ผู้จัดกิจกรรม สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์
ในพระบรมราชูปถัมภ์
- 2.5 วิทยากร/
ผู้ประสานงาน ประธานสมาคมสภาผู้สูงอายุแห่งประเทศไทย และ
นางจันทรรัตน์ หล้าปิงเม็ง
- 2.6 รูปแบบกิจกรรม วันที่ 27 พฤษภาคม พ.ศ. 2567 สำรวจพื้นที่และตรวจสอบความพร้อมของอาคาร
วัสดุ อุปกรณ์ โต๊ะ เก้าอี้ เครื่องเสียง การติดตั้งสัญญาณ wifi ระบบไฟฟ้า ระบบ
ประปา ห้องรับรอง ห้องน้ำ ตำแหน่งการติดตั้งป้ายสมาคมฯ และป้ายศูนย์ปรึกษา
พัฒนาทักษะด้านเทคโนโลยีดิจิทัล บันทึกข้อมูลเพื่อจัดหาวัสดุอุปกรณ์เสริมในการ
จัดกิจกรรม และประชุมกลุ่มงานเพื่อมอบหมายงานที่เกี่ยวข้อง
วันที่ 28 พฤษภาคม พ.ศ. 2567 เข้าพื้นที่ทำความสะอาด และทาสี ติดตั้งบอร์ดกัน
พื้นที่ศูนย์ปรึกษาพัฒนาทักษะด้านเทคโนโลยีดิจิทัล มุมจัดกิจกรรมร่วม เช่นการ
ประดิษฐ์สิ่งของจากวัสดุเหลือใช้ มุมนันทนาการบอร์ดเกม ปรับปรุงการติดตั้งป้าย
ชื่อสมาคมสภาผู้สูงอายุแห่งประเทศไทย ป้ายศูนย์ปรึกษาพัฒนาทักษะด้าน
เทคโนโลยีดิจิทัล และชมเปิดศูนย์ฯ

3. สรุปเนื้อหากิจกรรม

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มีการดำเนินโครงการยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมชุมชนดิจิทัล จังหวัดปทุมธานี และกำหนดกิจกรรมการจัดตั้งและเปิดศูนย์ที่ปรึกษาพัฒนาทักษะด้านเทคโนโลยีดิจิทัล ในวันที่ 7 มิถุนายน พ.ศ. 2567 เพื่อสร้างโอกาสในการเข้าถึงเทคโนโลยีดิจิทัลอย่างเท่าเทียม สามารถให้ทุกคนในชุมชนใช้ประโยชน์จากเทคโนโลยีในการพัฒนาคุณภาพชีวิต ส่งเสริมการพัฒนาทักษะดิจิทัลและการรู้เท่าทันสื่อ ประชาชนมีความรู้ความเข้าใจ และสามารถใช้งานเทคโนโลยีดิจิทัลได้อย่างมีประสิทธิภาพและปลอดภัยต่อไป

ตั้งแต่วันที่ 27 พฤษภาคม พ.ศ. 2567 และวันที่ 28 พฤษภาคม พ.ศ. 2567 จึงจำเป็นต้องจัดเตรียมสถานที่ทำความสะอาด และทาสี ติดตั้งบอร์ดกันพื้นที่ศูนย์ปรึกษาพัฒนาทักษะด้านเทคโนโลยีดิจิทัล มุมจัดกิจกรรมร่วม เช่น การประดิษฐ์สิ่งของจากวัสดุเหลือใช้ มุมนันทนาการบอร์ดเกม ปรับปรุงการติดตั้งป้ายชื่อสมาคมสมาคมสภาผู้สูงอายุแห่งประเทศไทย ป้ายศูนย์ปรึกษาพัฒนาทักษะด้านเทคโนโลยีดิจิทัล และการจัดซุ้มเปิดศูนย์ฯ

4. ประโยชน์ที่ได้รับ/การนำไปใช้

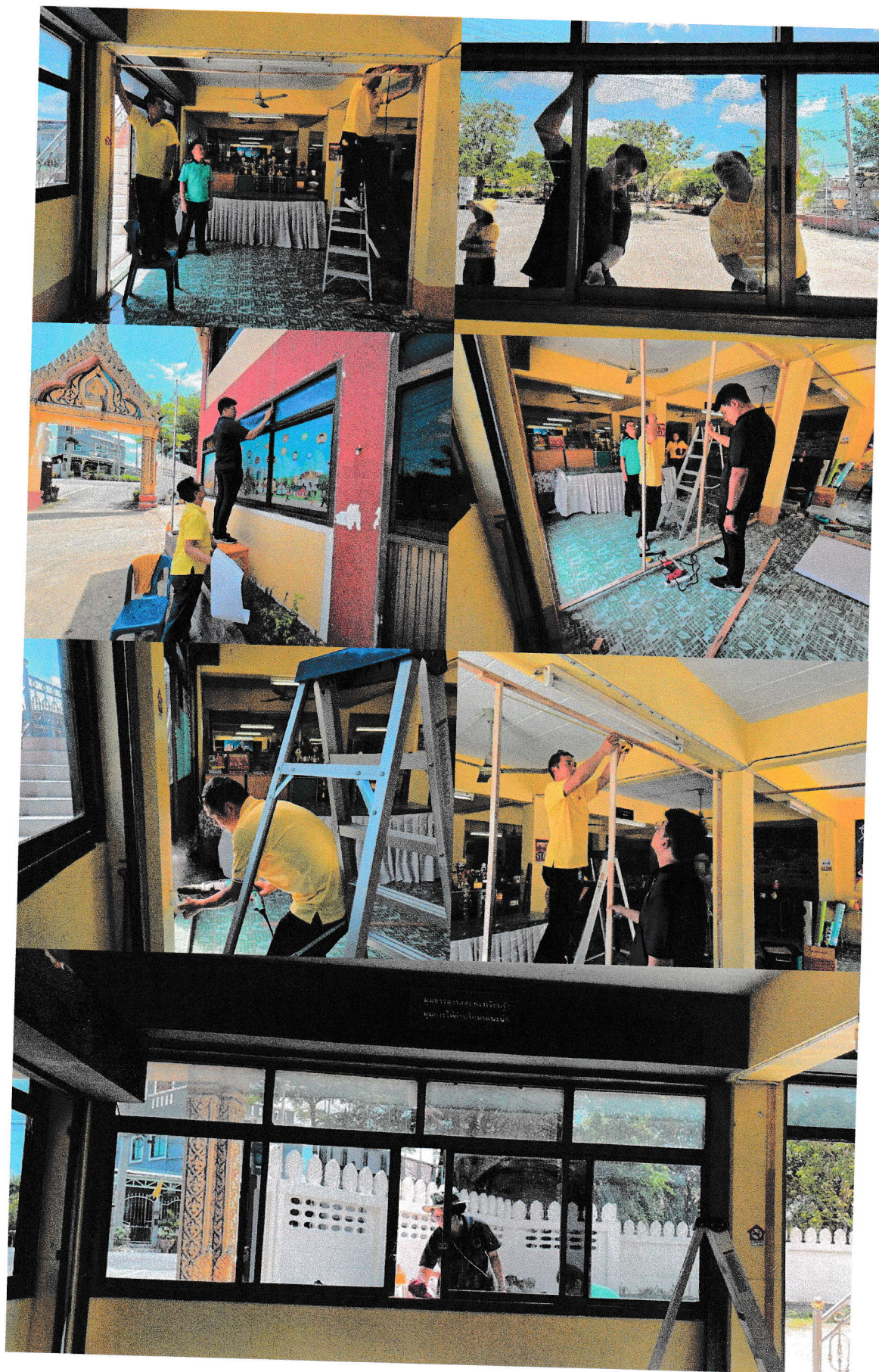
4.1 การพัฒนาการเรียนการสอน / การพัฒนาการปฏิบัติงาน

มีเครือข่ายความร่วมมือในการบูรณาการพัฒนาคความรู้และทักษะความสามารถด้านเทคโนโลยีดิจิทัลของคนทุกช่วงวัย และมีความพร้อมของการจัดงาน/การจัดกิจกรรม ความพร้อมด้านอาคาร สถานที่ วัสดุ อุปกรณ์ โต๊ะ เก้าอี้ เครื่องเสียง สัญญาณ wifi ระบบไฟฟ้า ระบบประปา ป้ายชื่อสมาคมสภาผู้สูงอายุแห่งประเทศไทย ป้ายศูนย์ปรึกษาพัฒนาทักษะด้านเทคโนโลยีดิจิทัล และซุ้มงานกิจกรรมเปิดศูนย์ฯ และกิจกรรมอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องในการจัดกิจกรรม

4.2 การพัฒนาตนเอง

นำผลงาน/องค์ความรู้ด้านเทคโนโลยีดิจิทัลที่นำไปประยุกต์ใช้ ในการพัฒนาเชิงพื้นที่ สร้างชุมชนต้นแบบด้านเทคโนโลยีดิจิทัลที่ทำให้คนในชุมชนทุกช่วงวัย สร้างชุมชนต้นแบบด้านดิจิทัล (Digital Community) การพัฒนาเชิงพื้นที่โดยการถ่ายทอดความรู้จากคนสู่คน และเป็นการพัฒนาผู้นำชุมชนที่มีองค์ความรู้ด้านเทคโนโลยีดิจิทัลที่นำไปใช้ประโยชน์ต่อไป

5. ภาพประกอบการเข้าร่วมกิจกรรม
ครั้งที่ 1 วันที่ 27 พฤษภาคม พ.ศ. 2567



ครั้งที่ 2 วันที่ 28 พฤษภาคม พ.ศ. 2567



ลงชื่อ.....

Signature

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์มณฑิพย์ จันทร์แก้ว)

ผู้รายงาน

(วัน/เดือน/ปี) 18 มิถุนายน 2567



ที่ ๒๑๒/๒๕๖๗

ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ให้อาจารย์และบุคลากรไปราชการ

ความเร่งด่วน ปกติ

ผู้สร้าง พินวดี จีระดิษฐ์

การดำเนินการ

ส่งจาก: มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระ

บรมราชูปถัมภ์

ผู้ส่ง: นางสาวพินวดี จีระดิษฐ์

วันเวลาส่ง: ๓๐ พ.ค. ๒๕๖๗ ๐๙:๐๗

เรียน อธิการบดี เพื่อโปรดพิจารณาลงนาม

(นางสาวพินวดี จีระดิษฐ์)

พนักงานธุรการ ส๔/หัวหน้า

๓๐ พ.ค. ๒๕๖๗ เวลา ๐๙:๐๖

รองอธิการบดี (รองศาสตราจารย์ ดร.อรสา
จรรยาธรรม)

เลขรับ ๓๔๔๖

วันที่ ๓๐ พ.ค. ๒๕๖๗

เวลา ๑๐:๓๗

ส่งจาก: รองอธิการบดี (รองศาสตราจารย์ ดร.

อรสา จรรยาธรรม)

ผู้ส่ง: นางสาวอาทูล คุณศรี

วันเวลาส่ง: ๓๐ พ.ค. ๒๕๖๗ ๑๔:๒๖

แก้ไขการพิมพ์ชื่ออภิชาติ

(รองศาสตราจารย์ ดร.อรสา จรรยาธรรม)

รองอธิการบดี

๓๐ พ.ค. ๒๕๖๗ เวลา ๑๑:๓๕

มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรม
ราชูปถัมภ์

เลขรับ

วันที่ ๓๐ พ.ค. ๒๕๖๗

เวลา ๑๕:๐๐

ส่งจาก: มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระ

บรมราชูปถัมภ์

ผู้ส่ง: นางสาวพินวดี จีระดิษฐ์

วันเวลาส่ง: ๓๐ พ.ค. ๒๕๖๗ ๑๕:๐๒

เรียน อธิการบดี เพื่อโปรดพิจารณาลงนาม

(นางสาวพินวดี จีระดิษฐ์)

พนักงานธุรการ ส๔/หัวหน้า

๓๐ พ.ค. ๒๕๖๗ เวลา ๑๕:๐๑

รองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.
ภิกษิต์ กัลยาณมิตร)

เลขรับ ๑๐๒๕

วันที่ ๓๐ พ.ค. ๒๕๖๗

เวลา ๑๗:๑๕

ส่งจาก: รองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์

ดร.ภิกษิต์ กัลยาณมิตร)

ผู้ส่ง: นางสาวกระเกด เทศมหา

วันเวลาส่ง: ๐๔ มิ.ย. ๒๕๖๗ ๐๙:๒๖

เรียน อธิการบดี เพื่อโปรดพิจารณาเห็นควรลงนาม

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ภิกษิต์ กัลยาณมิตร)

รองอธิการบดี

๓๑ พ.ค. ๒๕๖๗ เวลา ๑๔:๑๖

อธิการบดี

เลขรับ ๖๒๔๒

วันที่ ๐๔ มิ.ย. ๒๕๖๗

เวลา ๑๖:๑๒

ส่งจาก: อธิการบดี

(รองศาสตราจารย์ ดร.สมบัติ คชสิทธิ์)

ผู้ส่ง: นางสุวรรณ วรรณสอน

วันเวลาส่ง: ๐๕ มิ.ย. ๒๕๖๗ ๐๘:๒๙

มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรม
ราชูปถัมภ์

เลขรับ

วันที่ ๐๕ มิ.ย. ๒๕๖๗

เวลา ๐๘:๓๕

ส่งจาก: มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระ

บรมราชูปถัมภ์

ผู้ส่ง: นางสาวพินวดี จีระดิษฐ์

วันเวลาส่ง: ๐๕ มิ.ย. ๒๕๖๗ ๐๘:๓๕

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

เลขรับ ๑๐๘๗

วันที่ ๐๕ มิ.ย. ๒๕๖๗

เวลา ๑๑:๐๒



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์

ที่ ๑๒๙๒/๒๕๖๗

เรื่อง ให้อาจารย์และบุคลากรไปราชการ

ตามที่ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้รับมอบหมายให้ดำเนินโครงการ (ยุทธศาสตร์ราชภัฏ) โครงการชุมชนดิจิทัล (Digital Community) เพื่อรองรับสังคมศตวรรษที่ ๒๑ กิจกรรม ชุมชนดิจิทัล จังหวัดปทุมธานี กิจกรรม สร้างชุมชนต้นแบบดิจิทัล เพื่อดำเนินการจัดตั้งและเปิดศูนย์ที่ปรึกษา ชุมชนดิจิทัลบ้านกระแซง ณ สาขาสมาคมสภาผู้สูงอายุแห่งประเทศไทย ประจำจังหวัดปทุมธานี วัดชัยสิทธิवास ตำบลกระแซง อำเภอสามโคก จังหวัดปทุมธานี ในวันศุกร์ที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๖๗ นั้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๑ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๕๗ มหาวิทยาลัยจึงให้อาจารย์และบุคลากรต่อไปนี้ ไปราชการเพื่อจัดเตรียมสถานที่และติดตั้งอุปกรณ์ต่าง ๆ กิจกรรม สร้างชุมชนต้นแบบดิจิทัล ระหว่างวันที่ ๒๗ - ๒๘ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ ณ สาขาสมาคม สภาผู้สูงอายุแห่งประเทศไทย ประจำจังหวัดปทุมธานี วัดชัยสิทธิवास ตำบลกระแซง อำเภอสามโคก จังหวัดปทุมธานี โดยเบิกค่าใช้จ่ายจากโครงการชุมชนดิจิทัล (Digital Community) เพื่อรองรับสังคมศตวรรษที่ ๒๑ กิจกรรม ชุมชนดิจิทัล จังหวัดปทุมธานี

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์มณฑิพย์ จันทรแก้ว
๒. อาจารย์ ดร.ประพจน์ พลชะว๊ะ
๓. นางสาวจิราภรณ์ ปานเทวัญ
๔. นางสาวภัทรมาส ชูประจง
๕. นายอภิชาติ หันชะโด
๖. นายวรุตม์ ช้างเถื่อน
๗. นายไพศาล แซ่ก้วย
๘. นายวรพัทธ์ ธนแพรวพันธ์

ในการไปราชการครั้งนี้ให้พนักงานขับรถยนต์ไปปฏิบัติราชการ ดังนี้

- | | |
|-------------------------|---|
| ๑. นายบวร ชอบใจ | เป็นพนักงานขับรถยนต์หมายเลขทะเบียน นค ๕๔๔๕
ในวันที่ ๒๗ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ |
| ๒. นายอภิชาติ พุทธาวงษ์ | เป็นพนักงานขับรถยนต์หมายเลขทะเบียน นค ๖๗๔๘
ในวันที่ ๒๘ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ |

สั่ง ณ วันที่ ๒๘ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(รองศาสตราจารย์ ดร.สมบัติ คชสิทธิ์)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์

กำหนดการ
กิจกรรม สร้างชุมชนต้นแบบดิจิทัล
ณ กระแส ณ สาขาสมาคมสภาผู้สูงอายุแห่งประเทศไทย ประจำจังหวัดปทุมธานี วัดชัยสิทธิาวาส และ
ณ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์

เวลา	กิจกรรม
วันศุกร์ที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๖๗	
๐๘.๐๐ - ๐๘.๓๐ น.	ลงทะเบียน
๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น.	ตรวจสอบรายชื่อลำดับการรับมอบวุฒิบัตร
๐๙.๐๐ - ๑๐.๓๐ น.	พิธีรับมอบวุฒิบัตร
๑๐.๓๐ - ๑๐.๔๕ น.	พักรับประทานอาหารว่าง
๑๐.๔๕ - ๑๒.๐๐ น.	เยี่ยมชม/แนะนำสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ และมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์
๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน
๑๓.๐๐ - ๑๕.๐๐ น.	พิธีเปิดศูนย์ชุมชนต้นแบบดิจิทัลบ้านกระแส
๑๕.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.	เยี่ยมชมศูนย์ชุมชนต้นแบบดิจิทัลบ้านกระแส

หมายเหตุ

กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม



กำหนดการ

รับผู้สมัคร และเปิดศูนย์ชุมชนต้นแบบด้านดิจิทัล (Digital Community)

โครงการยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

วันศุกร์ที่ 7 มิถุนายน พ.ศ. 2567

รับผู้สมัคร ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี

เปิดศูนย์ชุมชนต้นแบบ ณ วัดชัยสิทธิवास ตำบลกระแซง อำเภอสสามโคก จังหวัดปทุมธานี

กำหนดการ	
เวลา	กิจกรรม
08.00 – 09.00 น.	ลงทะเบียนเข้าร่วมกิจกรรมรับผู้สมัคร ณ สำนักวิทยบริการฯ (ห้องสมุด) มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์
09.00 – 10.30 น.	พิธีรับผู้สมัครกับอธิการบดี หรือผู้แทนอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์
10.30 – 12.00 น.	- พักรับประทานอาหารว่าง - แนะนำเว็บไซต์และสื่อการเรียนรู้ชุมชนดิจิทัล ที่จัดทำโดยสำนักวิทยบริการฯ - พาช้ันรกรางเยี่ยมชมพื้นที่การเรียนรู้ของมหาวิทยาลัย
12.00 – 13.00 น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน
13.00 – 14.00 น.	เดินทางด้วยรถของมหาวิทยาลัย ไปที่วัดชัยสิทธิवास ตำบลกระแซง อำเภอสสามโคก จังหวัดปทุมธานี
14.00 – 15.00 น.	พิธีเปิดศูนย์ชุมชนต้นแบบด้านดิจิทัล (Digital Community) ณ อาคารศูนย์ประสานงานและพัฒนาศักยภาพผู้สูงอายุ จังหวัดปทุมธานี วัดชัยสิทธิवास ตำบลกระแซง อำเภอสสามโคก จังหวัดปทุมธานี
15.00 – 17.00 น.	กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้การใช้งานศูนย์ชุมชนต้นแบบด้านดิจิทัล
17.00 น. เป็นต้นไป	- พิธีปิดกิจกรรม - เดินทางกลับบ้านโดยสวัสดิภาพ
หมายเหตุ : กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม	

กิจกรรมชุมชนดิจิทัล จังหวัดปทุมธานี

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์

โทรศัพท์ : 02-5291967 , 02-5291976