

แบบเสนอแผนงาน โครงการ กิจกรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

กนผ. 01
แบบเสนอแผนงาน

หน่วยงาน สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ลำดับที่	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์ของโครงการ	ตัวชี้วัดของกิจกรรม	แหล่งงบประมาณและจำนวนงบประมาณ		งบประมาณรวม	รายละเอียดงบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ(ระบุชื่อ)
				แผ่นดิน	รายได้				
ยุทธศาสตร์ที่ 1 บูรณาการภาคีเครือข่ายทางการศึกษา การจัดการศึกษาสำหรับคนทุกช่วงวัย สร้างมาตรฐานการศึกษา และพัฒนาบัณฑิตด้วยกระบวนการวิศวกรสังคม									
กลยุทธ์ 1.4 เสริมสร้างความรู้และทักษะ soft skill ของนักศึกษาให้ตรงตามความต้องการของตลาดแรงงานและเป็นที่ยอมรับของสังคม คม									
1	1.4.4 โครงการพัฒนาสมรรถนะเทคโนโลยีดิจิทัลในศตวรรษที่ 21 สำหรับนักศึกษา								
	กิจกรรม 1. การพัฒนาทักษะด้านเทคโนโลยีดิจิทัล หรือ AI Literacy สำหรับนักศึกษาชั้นปีที่ 1 – ปี 3	1. เพื่อพัฒนาทักษะด้านเทคโนโลยีดิจิทัล สำหรับนักศึกษาชั้นปีที่ 1 2.. เพื่อพัฒนาทักษะด้าน AI Literacy สำหรับนักศึกษาชั้นปีที่ 2 – 3	1.4.4.2 ร้อยละของนักศึกษาที่ผ่านการอบรมทักษะด้านเทคโนโลยีดิจิทัล หรือ AI Literacy ค่าเป้าหมาย นักศึกษาพัฒนาทักษะด้านเทคโนโลยีดิจิทัล หรือ AI Literacy ร้อยละ 50		2,000	2,000	1. สติ๊กเกอร์ซีดีพีแอมเจอร์บอร์ด กระดาษถ่ายเอกสาร กระดาษสีปรายงาน พีวีเจเจอร์บอร์ด และสติ๊กเกอร์โครงการ (ค่าวัสดุ) = 2,000.- บาท รวมงบประมาณ ค่าวัสดุ 2,000.- บาท	ต.ค.68-ก.ย.69	อ.ดร.ประพจน์ พลชะชีวะ
รวมงบประมาณ						2,000			
กลยุทธ์ 1.6 พัฒนานักศึกษาดมอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัย									
2	1.6.1 โครงการผลิตและพัฒนาสมรรถนะของนักศึกษาตามความเชี่ยวชาญด้านวิชาการและวิชาชีพ								
	กิจกรรม 1. จัดหาทรัพยากรการเรียนรู้	1. เพื่อจัดหาทรัพยากรสารสนเทศ ที่สอดคล้องตรงต่อความต้องการของหลักสูตรที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัย 2. เพื่อให้ผู้ใช้บริการมีส่วนร่วมในการจัดหาทรัพยากรสารสนเทศ	1.6.1.3 ร้อยละของการเบิกใช้งบประมาณด้านวิชาการ ค่าเป้าหมาย ร้อยละ 80		392,000	392,000	1. จัดหาหนังสือ (ตัวเล่ม) (ค่าวัสดุ) 140,000.- 2. E-book ,ebSCO ,se-ed (ค่าใช้สอย) 135,000.- 3. จัดหา/เผยแพร่งานวิจัย วิทยานิพนธ์ E-Thesis และฐานข้อมูล (ค่าวัสดุ) 5,000.- 4. จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ (ARIT) (ค่าวัสดุ) = 2,000.- บาท 5. จัดหาวารสาร สิ่งพิมพ์ ต่อเนื่อง วารสาร E-Magazine ฐานข้อมูล ฤกษ์ภาคข่าวออนไลน์ สมัครงานวิชาการตัวเล่ม ฯลฯ (ค่าใช้สอย) = 110,000.- บาท รวมงบประมาณ ค่าวัสดุ = 147,000 บาท ค่าใช้สอย = 245,000 บาท	ต.ค.68-ก.ย.69	ผศ.อัจฉราวรรณ สุขเกิด
รวมงบประมาณ						392,000			

แบบเสนอแผนงาน โครงการ กิจกรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

กน. 01
แบบเสนอแผนงาน

หน่วยงาน สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ลำดับที่	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์ของโครงการ	ตัวชี้วัดของกิจกรรม	แหล่งงบประมาณและจำนวนงบประมาณ		งบประมาณรวม	รายละเอียดงบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ(ระบุชื่อ)
				แผ่นดิน	รายได้				
ยุทธศาสตร์ที่ 4 การพัฒนาระบบบริหารจัดการบนหลักธรรมาภิบาล และความเป็นดิจิทัล เพื่อมุ่งสู่ความเป็นเลิศ ได้มาตรฐานในระดับสากลและตอบสนองเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน									
กลยุทธ์ 4.1 พัฒนาคุณภาพการศึกษาและการบริหารงานของมหาวิทยาลัยเพื่อมุ่งสู่ความเป็นเลิศ									
3	4.1.1 โครงการพัฒนามหาวิทยาลัยตามเกณฑ์คุณภาพการศึกษา								
	กิจกรรม 1.ประชุมเชิงปฏิบัติการตามเกณฑ์คุณภาพการศึกษาและตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินงานที่เป็นเลิศ (EdPEX)	1. เพื่อการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพและเป็นไปตามเกณฑ์คุณภาพการศึกษาที่เป็นเลิศ 2. เพื่อให้สำนักวิทยบริการฯ มีความสำเร็จของการดำเนินงานตามเกณฑ์คุณภาพการศึกษาที่เป็นเลิศ	4.1.1.1 จำนวนคณะ/หน่วยงานที่มีผลการประเมินตามเกณฑ์พัฒนาคุณภาพที่เป็นเลิศ (Education Criteria for Performance Excellence : EdPEX) ค่าเป้าหมาย ไม่ต่ำกว่า 200 คะแนน	9,100	7,500	16,600	งบรายได้ (ค่าประกันคุณภาพ) 7,500.- บาท ค่าตรวจประเมิน (ค่าตอบแทน) 1. ประธานกรรมการ 2,000.- บาท 2. กรรมการ 1,000.- บาท 3. กรรมการและเลขานุการ 1,000.- บาท 4. เลขานุการ 500.- บาท 5. ค่าปรี๊นเอกสารงานประกันคุณภาพ (ค่าวัสดุ) = 3,000.- บาท งบแผ่นดิน (ค่าประกันคุณภาพ วัสดุการศึกษา) 9,100.- บาท 1. ค่าอาหารกลางวัน (ค่าใช้สอย) 29 คน (คนละ 200 บาท x 1 มื้อ) = 5,800.- บาท 2. ค่าอาหารว่าง (ค่าใช้สอย) 29 คน (คนละ 35 บาท x 2 มื้อ) = 2,030.- บาท 3. ค่าปรี๊นเอกสารงานประกันคุณภาพ (ค่าวัสดุ) = 1,270.- บาท รวมงบประมาณ ค่าใช้สอย = 7,830.- บาท ค่าตอบแทน = 4,500.- บาท ค่าวัสดุ = 4,270.- บาท	มี.ย.-ก.ย. 69	ผศ.มณฑิพย์ จันทรแก้ว
รวมงบประมาณ						16,600			
4	4.1.2 โครงการปรับปรุงภาพลักษณ์และส่งเสริมการตลาด								
	กิจกรรม 1. ส่งเสริมภาพลักษณ์และส่งเสริมการอ่าน (สะสมแสตมป์/Check In)	1. เพื่อส่งเสริมให้ผู้ใช้บริการเข้ามาใช้งานห้องสมุดมากขึ้น 2. ส่งเสริมคุณลักษณะที่ดีในการเป็นผู้เรียนรู้อย่างมีความสุข	4.1.2.1 ค่าเฉลี่ยความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียตามพันธกิจมหาวิทยาลัย ค่าเป้าหมาย ค่าเฉลี่ยความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ 4.51		20,000	20,000	1. ตึกคาซนาตต่างๆ กระเป๋าผ้า กล่องดินสอ พัดลมพลาสติก (ค่าวัสดุ) = 11,800.-บาท 2. แก้วน้ำสแตนเลส กระเป๋าผ้าสกรีน กระเป๋าผ้าA4 (ค่าวัสดุ) = 3,200.- บาท 3. ดอกไม้ประดิษฐ์และขนาดต่างๆ ริบบิ้น หินตกแต่ง กระถางพลาสติก ลวด โอเอซิส (ค่าวัสดุ) = 5,000.- บาท รวมงบประมาณ ค่าวัสดุ เป็นเงิน 20,000.- บาท	ค.ศ.68-ก.ย.69	ผศ.อัจฉราวรรณ สุขเกิด

แบบเสนอแผนงาน โครงการ กิจกรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

กณ. 01
แบบเสนอแผนงาน

หน่วยงาน สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ลำดับที่	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์ของโครงการ	ตัวชี้วัดของกิจกรรม	แหล่งงบประมาณและจำนวนงบประมาณ		งบประมาณรวม	รายละเอียดงบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ(ระบุชื่อ)	
				แผ่นดิน	รายได้					
รวมงบประมาณ						20,000				
5	4.1.3 โครงการส่งเสริมการจัดการความรู้เพื่อพัฒนาคุณภาพของมหาวิทยาลัย									
	กิจกรรม 1. การจัดการความรู้ (KM)	1. เพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถและสมรรถนะในการจัดการความรู้ภายในองค์กร 2. เพื่อสร้างนวัตกรรมจัดการเรียนรู้โดยบูรณาการระหว่างศาสตร์	4.1.3.1 จำนวนนวัตกรรมหรือเทคโนโลยีการบริหารจัดการที่นำมาใช้ในการเพิ่มความสามารถให้กับอาจารย์ บุคลากรและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ค่าเป้าหมาย 1 นวัตกรรม			ไม่ใช้งบประมาณ		ต.ศ.68-ก.ย.69	ผศ.มณฑิพย์ จันทร์แก้ว	
รวมงบประมาณ						ไม่ใช้งบประมาณ				
กลยุทธ์ 4.3 สร้างความสุขและความมั่นคงปลอดภัยในชีวิตของบุคลากรในมหาวิทยาลัย										
6	4.3.1 โครงการบริหารและพัฒนาบุคลากรมหาวิทยาลัย แห่งการอยู่ดีมีสุข									
	กิจกรรม 1. การพัฒนาบุคลากรสำนักวิทยบริการฯ และ ทบทวนจัดทำแผนกลยุทธ์ แผนปฏิบัติการ ประจำปี งบประมาณ	1. เพื่อพัฒนาสมรรถนะบุคลากร ทักษะในการทำงาน และทักษะการบริหารจัดการ 2. เพื่อทบทวนและจัดทำแผนกลยุทธ์ แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ	4.3.1.3 ร้อยละของโครงการสร้างสุขตามแผนพัฒนาบุคลากรมหาวิทยาลัย ค่าเป้าหมาย ร้อยละ 80		20,600	20,600	1. ค่าอาหารว่างในสถานที่ (ค่าใช้สอย) 30 คน (คนละ 35 บาท x 2 มื้อ) = 2,100.- บาท 2. ค่าอาหารว่างนอกสถานที่ (ค่าใช้สอย) 26 คน (คนละ 35 บาท x 2 มื้อ) = 1,820.- บาท 3. ค่าอาหารกลางวัน (ค่าใช้สอย) 30 คน (คนละ 150 บาท x 1 มื้อ) = 4,500.- บาท 4. ค่าอาหารกลางวัน (ค่าใช้สอย) 26 คน (คนละ 150 บาท x 1 มื้อ) = 3,900.- บาท 5. ค่าวิทยากร (ค่าตอบแทน) ชั่วโมงละ 600 บาท x 6 ชั่วโมง = 3,600.- บาท 6. ค่าเบี้ยเลี้ยงคนขับรถตู้ (ค่าใช้สอย) 3 คน/คนละ 240 บาท = 720.-บาท 7. ค่าทางด่วน (ค่าใช้สอย) คันละ 320 x 3 คัน = 960.- บาท 8. ค่าน้ำมันรถ (ค่าวัสดุ) (ไป-กลับ) จำนวน 3 คัน) = 3,000.- บาท รวมงบประมาณ ค่าใช้สอย = 14,000.- บาท ค่าตอบแทน = 3,600.- บาท ค่าวัสดุ = 3,000.- บาท		พ.ศ.-ม.ย. 69	อ.ดร.ประพรพรรณ พลชะชีวะ
รวมงบประมาณ						20,600				
กลยุทธ์ 4.4 พัฒนาบุคลากรของมหาวิทยาลัยรองรับการเป็นสู่การเป็นมหาวิทยาลัยดิจิทัล										
7	4.4.2. โครงการพัฒนาบุคลากรรองรับเป็นมหาวิทยาลัยดิจิทัล									
	กิจกรรมที่ 1. การพัฒนาบทเรียนออนไลน์เพื่อพัฒนาทักษะการใช้เทคโนโลยี AI ในการจัดการเรียนการสอน และการวิจัยการพัฒนาทักษะทางการวิจัยขั้นสูงหรือการวิจัยเชิงพื้นที่	1. เพื่อพัฒนาบทเรียนออนไลน์ งานแพลตฟอร์มของสำนักวิทยบริการฯ สำหรับพัฒนาทักษะการใช้เทคโนโลยี AI สำหรับอาจารย์ 2. เพื่อสนับสนุนอาจารย์ของมหาวิทยาลัย ให้มีทักษะด้าน AI ในการจัดการเรียนการสอน และทางการวิจัยขั้นสูงหรือการวิจัยเชิงพื้นที่	ตัวชี้วัด 4.4.2.1 ร้อยละของอาจารย์มีทักษะการใช้เทคโนโลยี AI ในการจัดการเรียนการสอนและการวิจัยการพัฒนาทักษะทางการวิจัยขั้นสูงหรือการวิจัยเชิงพื้นที่ ค่าเป้าหมาย ร้อยละ 80		10,000	10,000	1. ค่าจ้างเหมาจัดทำสื่อบทเรียนออนไลน์ (ค่าใช้สอย) = 10,000.- บาท รวมงบประมาณ ค่าใช้สอย = 10,000.- บาท		ต.ศ.68-ก.ย.69	อ.ดร.ประพรพรรณ พลชะชีวะ

แบบเสนอแผนงาน โครงการ กิจกรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

กนผ. 01
แบบเสนอแผนงาน

หน่วยงาน สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ลำดับที่	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์ของโครงการ	ตัวชี้วัดของกิจกรรม	แหล่งงบประมาณและจำนวนงบประมาณ		งบประมาณรวม	รายละเอียดงบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ(ระบุชื่อ)
				แผ่นดิน	รายได้				
	กิจกรรมที่ 1. การบริหารสำนักงาน	1. เพื่ออำนวยความสะดวก สนับสนุน ส่งเสริมการปฏิบัติงาน และทำกิจกรรมของสำนักวิทยบริการ 2. เพื่อให้การบริหารจัดการมีประสิทธิภาพ และเป็นไปตามมาตรฐานการประกันคุณภาพการศึกษา 3. เพื่อพัฒนาฐานข้อมูลการเรียนรู้ระบบห้องสมุดอัตโนมัติที่มีรูปแบบได้มาตรฐาน และตอบสนองความต้องการของผู้ใช้งาน 4. เพื่อส่งเสริมให้ผู้ใช้บริการเข้ามาใช้งานในห้องสมุดเพิ่มมากขึ้น	4.5.2.1 ร้อยละของการเบิกงบประมาณด้านการบริหารจัดการ (เฉพาะงบรายได้) ค่าเป้าหมาย ร้อยละ 85		540,400	540,400	1. วัสดุสำนักงาน วัสดุงานบ้านงานครัว วัสดุอุปกรณ์ไฟฟ้า/ประปา วัสดุคอมพิวเตอร์ วัสดุในการซ่อมบำรุงต่างๆ ค่าถ่ายเอกสาร เข้าเล่มคู่มือรายงาน ทำสื่อประชาสัมพันธ์ งาน กิจกรรมต่างๆของสำนักฯ ค่าพวงมาลา พวงหรีด และงานตามภารกิจของสำนักฯ (ค่าวัสดุ) = 118,293.- บาท 2. ค่าบำรุงลิฟต์ ค่าซ่อมแซมวัสดุ/ครุภัณฑ์ สำนักงาน (ค่าใช้สอย) = 200,000.- บาท 3. บำรุงรักษาระบบห้องสมุดอัตโนมัติ ALIST (ค่าใช้สอย) 100,000.- บาท 4. บำรุงรักษาประตู RFID / Book Return/Self check (ค่าใช้สอย) 107,107.- บาท 5. เว็บไซต์ปลอดภัย (SSL) (ค่าใช้สอย) 10,000.- บาท 6. ค่าโทรศัพท์ ค่าไปรษณีย์ ค่าอากรแสตมป์ (ค่าสาธารณูปโภค) = 5,000.- บาท รวมงบประมาณ ค่าวัสดุ = 118,293.- บาท ค่าใช้สอย = 417,107.- บาท ค่าสาธารณูปโภค = 5,000.- บาท	ต.ศ.68-ก.ย.69	อ.ดร.ประพรธน์ พลະชียะ
10	4.5.4 โครงการบริหารจัดการงบประมาณอย่างมีประสิทธิภาพ								
	กิจกรรมที่ 1. การบริหารสำนักงาน	1. เพื่ออำนวยความสะดวก สนับสนุน ส่งเสริมการปฏิบัติงาน และทำกิจกรรมของสำนักวิทยบริการ 2. เพื่อให้การบริหารจัดการมีประสิทธิภาพ และเป็นไปตามมาตรฐานการประกันคุณภาพการศึกษา	4.5.4.1 สัดส่วนงบประมาณแผ่นดินต่องบประมาณรายได้ (ไม่นับรวมงบลงทุน) ค่าเป้าหมาย ร้อยละ 45					ต.ศ.67-ก.ย.68	อ.ดร.ประพรธน์ พลະชียะ
รวมงบประมาณ						540,400			
รวมงบประมาณทั้งสิ้น						1,016,600.00			

เสนอเพื่อพิจารณา
.....
(ศศ.ทักษิณา วิไลลักษณ์)
ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
...../...../.....

เห็นควรอนุมัติ
.....
(นางวารุณี จันทร์พืง)
ผู้อำนวยการกองนโยบายแผน
...../...../.....

เห็นควรอนุมัติตามเสนอ
.....
(ศศ.ดร.ภิกษิตี กัลยาณมิตร)
รองอธิการบดี
...../...../.....

อนุมัติ
.....
(รศ.ดร.สมบัติ คชสิทธิ์)
อธิการบดี
...../...../.....